



Wir, die ULMAN Industribedarf GmbH sind ein erfolgreiches Handels- und Produktionsunternehmen im Bereich hochqualitativer Dichtungs- und Befestigungstechnik. Als Mitglied der ULMAN Gruppe sind wir auf nationaler und internationaler Ebene aktiv.

Sie begeistern sich für technische Produkte und verkaufen bereitet Ihnen Freude? Sie mögen kaufmännische Bürotätigkeiten und lieben den Kontakt mit Menschen? Sie brennen darauf, etwas Neues kennenzulernen und sind bereit durchzustarten? Dann sind Sie in unserem Team genau richtig, als ...

Mitarbeiter/in für den Innendienst (m/w/d) in Vollzeit

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Teams bei ULMAN Industribedarf GmbH in Wien 22! Wir bieten wir Ihnen neue Herausforderungen in einem agilen, erfolgreichen Unternehmen und einem hoch motivierten Team.

Ihre Aufgaben sind:

- Telefonische Beratung u. Betreuung unserer Kunden
- Angebotserstellung und -nachverfolgung
- Auftragsabwicklung (Bestellannahme, Lieferantenbestellung, Terminüberwachung) inkl. Fakturierung
- Kundenakquise
- Eingangsrechnungskontrolle, -verwaltung und Reklamationsmanagement
- allgemeine Büroadministration inkl. Dokumentenablage

Sie passen zu uns wenn:

- Sie idealerweise eine abgeschlossene kaufmännische o. technische Ausbildung haben
- Sie gute Erfahrung im Umgang mit EDV-Programmen haben (MS-Office, ERP-Systeme...)
- Sie zu Ihren Stärken zählen: Kommunikation, Flexibilität, eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sie hohe Servicebereitschaft und Kundenorientierung mitbringen
- Sie gute Deutsch- u. Englischkenntnisse besitzen

Es erwartet Sie:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Verantwortungsvolle, eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine attraktive und leistungsgerechte Entlohnung
- Eine kostenlose Parkmöglichkeit am Firmengelände sowie eine sehr gute Anbindung an das U-Bahn-Netz (U1)

Für diese Position bieten wir ein monatliches Mindestgehalt von EUR 2.270,- brutto (38,5 Wochenstunden).

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann nehmen Sie Ihre Karriere jetzt in die Hand und senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe zur frühestmöglichen Verfügbarkeit und mit Ihrer Gehaltsvorstellung an:

ULMAN Industribedarf GmbH z. Hd. Herrn Karl Hochmayer, Rautenweg 8, 1220 Wien, Tel +43 - 492 55 72 - 14 DW
oder per e-mail: personal@ulman.at